

2021/1216/4회

2021년 제4회 임시이사회
이 사 회 의 록



■ 일시 : 2021. 12. 16 (목) 17:00

■ 장소 : 각 개별 장소(비대면회의)

사회복지법인 박애원

2021년 제4회 임시이사회 의의록

1. 회의통지: 2021년 12월 06일(월) (우체국 등기발송)
2. 회의일시: 2021년 12월 16일(목) 오후 5:00 ~
3. 회의장소: 각 개별 장소(코로나19로 인한 각 개별장소 : 다자간통화)
4. 참여인원: 7명 (전원참여)

직	성명	직	성명	직	성명
대표이사	정현국	이사	한동제	이사	주철희
이사	이복경	이사	박희자	이사	손유정
상임이사	이원욱	불참이사 없음			

5. 보고사항: ☒ 전차회의록 접수 승인

6. 심의 안건

제1호 안 : 2021년 제1회 법인 및 수익사업회계 추경예산 및 2022년 예산편성 심의 건

제2호 안 : 2021년 제1회 아동시설 박애원 시설회계 추경예산 및 2022년 예산편성 심의 건

7. 회의내용

1) 성원 보고 및 개회선언

정현국 대표: 각 이사별 다자간 통화 참여를 확인하고 재적이사 7명 전원이 회의에 참여하여 성원이 되었음을 알리고 사회복지법인 박애원의 2021년도 제4회 임시 이사회 개회를 선언하다. 이어서 간략히 대표 인사를 전하고 회의순서에 따라 전차 회의록 접수 승인을 위하여 전차 회의록 주요 내용에 대하여 상임이사의 보고를 요청하다.

이원욱 상임: 공개된 이사회회의록 자료를 참고로 하여 전차 회의록 안건별로

제1호 안 : 법인임원 임기만료에 따른 임원 선임의 건(가결)

제2호 안 : 2022년 법인 수익사업장 임대료(5%) 인상의 건(가결)

전차 회의록의 주요 가결내용을 간략히 요약 설명하고 참여 이사들께 별다른 이의 없으면 전차 회의록에 대한 접수 승인을 요청하다.

이 사 전 원: 전차 회의록 접수 승인에 별다른 이의가 없음을 표하다.

정현국 대표: 전차 회의록이 접수, 승인되었음을 알리고 이어서 오늘 회의의 안건심의를 하고자 하며 오늘 다루어질 두 가지 회의 안건에 대하여 제1안 2021년 제1회 법인 및 수익사업회계에 대한 추경예산 및 2022년 회계별 예산 심의 건과 제2안 2021년 제1회 아동양육시설 박애원 시설회계 추경예산 및 2022년 시설회계 예산 심의 건 그리고 기타 안건을 오늘 회의에서 처리하게 될 것임을 알리고 제1호 안건인 2021년 제1회 법인 및 수익사업회계에 대한 추경예산 및 2022년 예산 심의 건을 상정하며 상임이사에게 안건 관련 자료설명을 요청하다.

이원욱 상임: 이사 각 개인 별 메일주소로 기 송부된 예산자료를 참고로 하여 2021년 제1회 법인 및 수익사업회계 추가경정 예산편성과 관련하여 설명을 하다

2021년 제1회 법인회계 추가경정예산 세입, 세출 예산총괄표 (단위:천원)					
구분		경정예산액	구성비(%)	기정예산액	증감
합계		144,500	100	145,000	-500
세입	1. 재산수입	2,466	1.71	2,296	170
	2. 사업수입	-	-	-	-
	3. 과년도수입	115,200	79.72	115,200	-
	4. 이월금	26,327	18.55	27,000	-673
	5. 잡수입	507	0.35	504	3
세출	1. 사무비	106,188	73.49	108,300	-2,112
	2. 재산조성비	5,112	3.54	6,700	-1,588
	3. 사업비	-	-	-	-
	4. 전출금	26,000	17.99	30,000	-4,000
	5. 잡지출	-	-	-	-
	6. 적립금	-	-	-	-
	7. 예비비	7,200	4.98	-	7,200

2021년 제1회 수익사업회계 추가경정예산 세입, 세출 예산총괄표 (단위:천원)					
구분		경정예산액	구성비(%)	기정예산액	증감
합계		134,025	100	136,000	-1,975
세입	1. 재산수입	133,853	99.87	133,992	-139
	2. 사업수입	-	-	-	-
	3. 과년도수입	-	-	1,000	-1,000
	4. 이월금	168	0.13	1,000	-832
	5. 잡수입	4	0.00	8	-4
세출	1. 사무비	18,178	13.56	18,800	-622
	2. 재산조성비	431	0.32	2,000	-1,569
	3. 사업비	-	-	-	-
	4. 전출금	115,200	85.95	115,200	-
	5. 잡지출	-	-	-	-
	6. 예비비	216	0.16	-	216

2021년 제1회 법인 및 수익사업회계 추경 예산안에 대하여 법인 및 수익사업장의 예산(안) 편성심의를 위하여 자료 중 2021년 제1회 법인 추경예산 총괄표와 수익사업 추경예산 총괄표를 참고로 설명하며 자세한 예산편성내용에 대하여 첨부된 세입, 세출 예산명세서를 자료로 하여 세입예산과 세출예산의 적절한 편성에 따라 법인회계 세출과목 중 보육시설 전출금은 보육시설의 일부 지원금 증대에 따른 예산안배로 법인전입금 감소가 발생하였으며 예산감소 부분은 내년 이월금 성격으로 예비비 7,200천원을 편성한 외 당초 예산 범위를 크게 벗어남이 없이 세입, 세출 예산 증감내역은 500천원 감소된 144,500천원으로 경정하고자 하며 수익사업회계의 추가 경정예산 편성 역시 특이사항이 없이 당초 예산대비 1,975천원이 감액된 134,025천원으로 세입, 세출 총액으로 경정하고자 함을 설명하고 이의 없으면 계속하여 2022년 법인 및 수익사업회계 예산편성에 대하여 예산총괄표를 참고로 하여 계속 진행할 것임을 알린다.

이 사 전 원: 이사 전원이 별다른 이의가 없음을 표하다.

2022년 법인회계 세입, 세출 예산총괄표						(단위:천원)
구분		예산액	구성비(%)	전년도예산액	구성비(%)	증감
합계		131,000	100	144,500	100	-13,500
세입	1. 재산수입	2,680	2.05	2,466	1.71	214
	2. 사업수입	-	-	-	-	-
	3. 과년도수입	120,000	91.60	115,200	79.72	4,800
	4. 이월금	7,510	5.73	26,327	18.22	-18,817
	5. 잡수입	810	0.62	507	0.35	-
세출	1. 사무비	111,000	84.73	-	73.49	4,812
	2. 재산조성비	5,000	3.82	-	3.54	-112
	3. 사업비	-	-	-	-	-
	4. 전출금	15,000	11.45	26,000	17.99	-11,000
	5. 잡지출	-	-	-	-	-
	6. 적립금	-	-	-	-	-
	7. 예비비	-	-	7,200	4.98	-7,200

2022년 수익사업회계 세입, 세출 예산총괄표						(단위:천원)
구분		예산액	구성비(%)	전년도예산액	구성비(%)	증감
합계		134,025	100	136,000	100	-1,975
세입	1. 재산수입	133,853	99.87	18,800	98.52	-139
	2. 사업수입	-	-	-	-	-
	3. 과년도수입	-	-	1,000	0.74	-1,000
	4. 이월금	168	0.13	1,000	0.74	-832
	5. 잡수입	4	0.00	8	0.01	-4
세출	1. 사무비	18,178	13.56	18,800	13.82	-622
	2. 재산조성비	431	0.32	2,000	1.47	-1,569
	3. 사업비	-	-	-	-	-
	4. 전출금	115,200	85.95	115,200	84.71	-
	5. 잡지출	-	-	-	-	-
	6. 예비비	216	0.16	-	-	216

이원욱 상임: 2022년 법인 및 수익사업 회계에 대한 설명을 이어나가며 법인예산의 예년 예산에 비해 특이점은 수익사업의 임대료가 5% 2022년 부터 증액됨에 따른 법인전입금 수입이 약4,800천원이 증액되었고 전년도 이월금에서 약18,817천원이 감액되었으며 사무비의 증액 부분은 법인사무국 직원에 대한 보수를 3년간 계속 동결하는 수준에 있고 퇴직금에 영향을 미치지 않는 범위 내에서 성과금을 일부 지급하고자 1,400천원 편성 외 세출의 “회의비” 목의 증액 부분은 당초 “운영비” 항의 “여비” 목으로 정리하였으나 2022년 부터는 “회의비”를 “업무추진비” 항의 “회의비”로 정리하고자 하여 단순 예산이기 부분으로 이해를 구하며 법인예산 세입,세출 예산총액은 전년 예산 대비 13,500천원이 감액된 131,000 천원으로 편성하고자 하며 2022년 수익사업회계 예산편성은 임대료 인상 5%에 기인하여 재산 수입이 6,530천원이 증대되었으며 사무비에서 2,822천원 증액된 부분은 수익사업장의 계약전력이 현 총사용전력 109KW로 전기 안전관리자의 선임사유가 발생하게 되어 이에 대한 전기안전관리자 선임수수료가 월129,400원 연간 약1,550천원의 비용이 발생하여 계상된 부분 외 법인전출금은 임대료 수입의 증대에 따라 약4,800천원의 예산이 증액되어 2022년 수익사업회계 세입,세출 예산총액은 전년도 예산에 비해 7,975천원이 증액된 142,000천원으로 편성하고자하여 이의나 개이가 없으면 2022년 법인 및 수익사업회계의 예산편성안에 대하여 동의를 요청하다.

한동제 이사: 수익사업장의 임대료는 적기에 징수되고 있는지 관리에 별다른 문제는 없는지에 대하여 질의하다.

이원욱 상임: 수익사업장의 임대료 체납은 없으며 유지관리에 최선을 다하고 있음을 알리다.

한동제 이사: 상임이사의 2021년 제1회 법인 및 수익사업회계 추경예산(안)과 2022년 법인 및 수익사업회계 예산(안) 설명에 대하여 이의가 없어 동의를 표하고 참여 이사들께 재청해주기를 요청하다.

박희자 이사: 동의하다.

손유정 이사: 재청하다.

정현국 대표: 제1호 안건인 2021년 제1회 법인 및 수익사업회계 추경예산 및 2022년 예산

편성심의 건에 대하여 동의, 재청이 발의되어 이 안건의 확정 여부에 대하여
의결하게 됨을 알리며 참여 이사들께 의사표시를 요청하다.

이 사 전 원: 이사 전원이 찬성 의사를 표하다.

정현국 대표: 제1호 안건인 2021년 제1회 법인 및 수익사업회계 추경예산(안)과 2022년 법인
및 수익사업회계 예산(안) 편성심의 건에 대하여 2021년 제1회 법인회계추경
예산 세입, 세출 예산총액은 144,500천원 수익사업 회계 추경예산 세입, 세출
예산총액은 134,025천원으로, 2022년 법인 및 수익사업회계 예산(안) 편성 심의
결과 2022년 법인회계 세입, 세출 예산총액은 131,000천원, 수익사업회계 세입,
세출 예산총액은 142,000천원으로 확정 가결 되었음을 선포하다. 이어서 제2호
안건인 아동양육시설 박애원의 2021년 제1회 추경예산(안)과 2022년 예산(안)
심의 건을 상정하며 우리 법인 이사이며 아동양육시설 박애원 원장 신분을 유지
하고 있는 이복경 박애원장의 관련예산 설명을 요구하다.

2021년 제1회 아동양육시설 박애원 시설회계 추경예산 세입, 세출 예산총괄표						(단위:천원)
구분		경정예산액	구성비(%)	기정예산액	구성비(%)	증감
합계		1,655,892	100	1,616,000	100	39,892
세입	1.보조금수입	1,560,802	94.26	1,527,870	94.55	32,932
	2.후원금수입	50,400	3.04	48,000	2.97	2,400
	3.전입금수입	20,000	1.21	20,000	1.24	-
	4.이월금	16,864	1.02	16,000	0.99	864
	5.잡수입	7,826	0.47	4,130	0.26	3,696
세출	1.사무비	1,300,582	78.54	1,243,283	76.94	57,299
	2.재산조성비	161,073	9.73	164,160	10.16	-3,087
	3.사업비	190,952	11.53	207,815	12.86	-16,863
	4.잡지출	2,400	0.14	200	0.01	2,200
	5.예비비	885	0.05	542	0.03	343

2022년 아동양육시설 박애원 시설외계 세입, 세출 예산총괄표						(단위:천원)
구분		예산액	구성비(%)	전년도예산액	구성비(%)	증감
합계		1,659,000	100	1,655,892	100	3,108
세입	1.보조금수입	1,586,000	95.60	1,560,802	94.26	25,198
	2.후원금수입	43,200	2.60	50,400	3.04	-7,200
	3.전입금수입	10,000	0.60	20,000	1.21	-10,000
	4.이월금	14,200	0.86	16,864	1.02	-2,664
	5.잡수입	5,600	0.34	7,826	0.47	-2,226
세출	1.사무비	1,458,130	87.89	1,300,582	79	157,548
	2.재산조성비	21,700	1.31	161,073	10	-139,373
	3.사업비	178,560	10.76	190,952	12	-12,392
	4.잡지출	6,000	0.04	2,400	0.14	-1,800
	5.예비비	10	0.00	885	0.05	-875

이복경 원장: 아동양육시설 박애원의 2021년 제1회 추경예산(안) 및 2022년 예산(안)편성에 대하여 준비된 자료를 가지고 예산의 전반적인 흐름에 대하여 간략히 설명할 것을 알리고 먼저 2021년 제1회 추경예산 총괄표 중 세입 부분의 전입금을 제외한 전 과목에서 기정예산 대비 39,892천원의 예산 증액이 있는데 이 사유는 금년 하반기부터 시작되어 향후 2년내 시행하게 될 예정인 근로기준법에 의한 시설 종사자 주52시간 근무에 따른 근무 인원 증원에 따른 인건비 등 부대비용의 증액 분으로 이해를 구하며 세출의 사업비에서 코로나로 인한 생활 아동들의 외부여건으로 인한 활동비 감소 등이 해당 예산 감액 요인으로 작용하여 조정된 부분으로 세입, 세출 각각 기정예산 대비 39,892천원의 예산 증액이 발생 하였으며 구체적인 예산증감 내역은 세입예산 중 보조금 수입 부분의 기능보강사업 보조금 신청감액분이 계상되어 있는데 법인 자체 부담의 실 부담액 부분과 기능보강사업비 최종 낙찰금액을 제외한 나머지 예산을 신청하게 되므로 감액분이 발생한 부분이며 이어서 세출 부분의 사무비에서 예산 증액된 부분은 앞서 말씀드린 대로 근로기준법에 의한 종사자 근로시간이 주52시간 근무로 변경될 것을 감안한 종사자총원에 따른 인건비 등 부대비용임을 설명하고 이상으로 2021년 제1회 시설회계 세입, 세출 예산총액은 기정예산대비 39,892천원이 증액된 1,655,892천원으로 확정하고자 하여 간략히 2021년 제1회 추경예산편성 안을 설명하고 참여 이사들께 이의 없으면 계속하여 2022년 예산안에 대한 설명드릴 것을 요청하다.

한동제 이사: 이복경 원장의 박애원 예산 설명에 이의가 없어 2022년 예산편성 안을 계속하여 제안 설명하여 주기를 요청하다.

이 사 전 원: 한동제 이사의 발의내용에 동의하다.

이복경 원장: 2022년 예산안 중 세입의 보조금 수입을 제외한 전 과목에서 감액이 발생하였으며 보조금에서 25,198천원의 증액 사유는 기능보강사업비 보조금 약130,000천원의 수입을 감안하면 결국 사무비중 종사자의 인건비 부분에서 앞서 말씀드린 내용대로 근로기준법 시행에 따른 종사자 증원에 대한 인건비에서 약150,000천원의 증액이 계상된 것이며 따라서 재산조성비의 약130,000천원의 감액 부분은 기능보강사업이 올해 종료됨에 따른 감액부분이며 나머지 사업비와 잡지출

등은 코로나로 인한 대외 활동비용 등의 축소에 따라 감액 조정된 부분으로 2022년 박애원 시설회계의 세입, 세출 예산총액은 전년도 예산대비 3,108천원이 증액된 1,659,000천원으로 확정되기를 바라며 예산편성 관련 제안 설명에 이의가 없으면 동의하여 줄 것을 당부하며 2022년 박애원 시설회계 예산편성 관련 설명을 마친다.

한동제 이사: 2022년 아동양육시설 박애원의 예산편성과 관련하여 박애원장의 제안내용에 이의가 없어 동의하므로 다른 참여 이사들께 재청을 요청하다.

손유정 이사: 동의하다.

박희자 이사: 동의하다.

주철희 이사: 재청하다.

정현국 대표: 제2호 안건인 2021년 제1회 아동양육시설 박애원 추경예산 심의 및 2022년 예산 심의 건에서 동의, 재청이 발의되어 이 안건의 확정 여부에 대하여 의결과정의 진행을 알리고 참여 이사들께 의사표시를 요청하다.

이 사 전 원: 이사 전원이 찬성 의사를 표하다.

정현국 대표: 제2호 안건인 2021년 제1회 아동양육시설 박애원 추경예산 심의 및 2022년 예산 심의 건은 표결결과 참여 이사 전원이 찬성의사를 표시하여 2021년 아동양육시설 박애원의 시설회계 추경예산은 세입, 세출 예산총액 1,655,892천원과 2022년 예산 세입, 세출 예산총액 1,659,000 천원으로 확정 가결되었음을 선포하다.
이어서 기타토의 내용과 관련하여 상임이사의 간략적인 설명을 요청하다.

이원욱 상임: 법인 강당건물(1,817.9^m2)동의 비상계단이 지반침하로 인하여 계단구조 일부의 부분적인 균열이 발생하여 이의 사용에 대한 안전성 확보가 절실하여 이에 대한 안전대책의 일환으로 현재 북쪽으로 위치한 비상계단 위치를 동쪽으로 옮겨 설치하여 이의 안전에 대한 문제를 해소하며 이에 대한 보수를 위하여 관할청 해당부서에 시설보수 관련(건물 대수선 허가신청) 건축허가 제반 절차를 진행하여 원만히 해결하고자 하며 진행과정에 있어 현행법에 따른 건축물 관련 안전 시설설치가 병행되어 과도한 비용 수반이 따른다면 법인이사회에서 이에 대한 예산안배 등 재검토가 이루어져야 하는 문제가 있음을 설명하고 비상계단의 이

전 보수 계획이 원만히 진행되어 운영 시설별 사용부지 경계를 적절히 구획하여
각 시설별 관리 운영의 제반 업무 및 관련 비용의 합리적 산출에 있어서 걱정을
기하고자함을 알리고 기타 토의 관련 설명을 마칩니다.

정현국 대표: 기타토의 내용에 추후 재논의가 필요하다면 임원여러분께 통지 드리고 사전에
충분한 논의를 통하여 이루어질 수 있도록 할 것을 전하며 이상으로 오늘 회의
에 참여하여 안건별 심의에 협조를 아끼지 않으신 회의 참여 이사들께 깊은 감
사와 인사를 전하며 오늘 회의의 폐회를 선언하다.

위 기록이 사실과 틀림없음을 확인하기 위하여 아래와 같이 참석인원이 서명. 날인 함.

2021년 12월 16일 17:35

사외복지법인 박애원

대표이사 : 정 현 국



상임이사 : 이 원 욱



이사 : 한 동 제



이사 : 주 철 희



이사 : 이 복 경



이사 : 박 희 자



이사 : 손 유 정

