

일 자	D-3	D-1	D-0	D-0			
			00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
상황 계정	훈련홍보 협의	훈련준비	사전 대비 훈련	훈련시작, 현장출동 (현장상황 확인)	상황파악 및 응급조치	현장정리	훈련종료
진 행 상 황	<ul style="list-style-type: none"> -입주민 홍보 (게시판 안내방송 등) -시나리오 수정 	<ul style="list-style-type: none"> -시나리오 작성 완료 -임무부여 -비품 준비 (무전기, 사진기, 안전모 등) <p>참여 : 000, 000, 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 비상연락망 정비 - 수방자재 설치자 지정 - 시설점검 - 기타 대응준비 <p>[사전대비 관리자 행동요령에 따라 진행]</p>	<p>[관리소장]</p> <ul style="list-style-type: none"> -훈련시작 및 태풍주의보 발령 선언 - 현장 출동하여 현장 지휘 <p>[전직원]</p> <ul style="list-style-type: none"> -집중호우로 인한 지하주차장 침수 상황 발생 인지 <p>[직원A]</p> <ul style="list-style-type: none"> -관리소장 보고 <p>[직원B]</p> <ul style="list-style-type: none"> -안내방송 실시(지하주차장 침수로 인한 안내 방송) -강수량 증가에 따라 물막이판 설치 예정 시간 안내 	<p>[관리소장]</p> <ul style="list-style-type: none"> -태풍경보 발효 극한강우 시작 선언 <p>[직원B]</p> <ul style="list-style-type: none"> -안내방송 실시(지하공간 접근금지, 차량 이동금지) <p>[직원C, 직원D]</p> <ul style="list-style-type: none"> -담당직원은 현장지휘에 따라 안전조치 실시 (관리소에서 업무를 보던 직원은 응급장비 등을 갖추고 신속하게 현장으로 출동) - 입주자 통제(차량 이동 등) - 피해상황 확인 - 물막이판 설치 - 집수정의 배수상태 확인 - 추가 펌프 기동(양수기 등) 	<p>[관리소장]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사고현장을 지휘하며 사고지의 사고 여부를 확인하고 사진, 기록물을 확인 - CCTV영상물을 별도 저장 <p>[직원E]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 침수장소 인명피해 등 피해현황 파악 * 사진 촬영 등 사고현장 기록 - 사고보고: 피해상황 확인 후 지자체(지역본부 등)에 보고 <p>[전직원]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현장정리 	<p>[관리소장]</p> <ul style="list-style-type: none"> -상황해제 선언 -훈련강평
기 상							

붙임 1-2

지하주차장 침수 모의훈련 시나리오(간이형-예시)

시간 (총60분)	시나리오
00:00~00:00	< 직원들과 인사 > 오늘 훈련은 공동주택 침수피해 방지를 위하여 우기 사전대응 점검현황을 확인하고 물막이판 설치훈련을 진행하고자 마련 되었음
00:00~00:00	< 사전점검[비상연락망, 수방자재 설치자 확인] > - 관리사무소에서 관리사무소 비상연락망 수방자재 설치자 확인 관리사무소 내 공동주택 비상상황 대응요령 비치여부 확인
00:00~00:00	< 사전점검[지하주차장 등 시설점검] > - 외부 이동 [붙임3] 체크리스트 따라 시설, 수방자재 관리, 대피 관리 확인 지하주차장 배수로 상태, 적재물 확인 옥상 등 전반적인 안전상태 확인
00:00~00:00	< 안내방송 > [붙임4] 안내방송
00:00~00:00	< 물막이판(방호벽, 모래주머니) 등 수방자재 설치 > 지하주차장 주변으로 이동하여 수방자재 설치
00:00~00:00	< 관리 철저 당부 및 감사인사 > 우기 전 추가 점검이 필요한 점, 관리사무소 직원들에게 일상관리 철저, 예보 전 추가 배수로 정비, 수방자재 점검 당부

구분	주요 내용	실시 여부
① 모니터링 및 대응 준비	• 재난정보 우리지역 재난정보 수시 모니터링	<input type="checkbox"/>
	• 피해현황 우리지역 과거 피해정보 확인 및 단지 내 취약지점 파악	<input type="checkbox"/>
	• 비상연락망 관리자 비상연락망 및 주변 관계시설(조직) 연락망 정비	<input type="checkbox"/>
② 시설 점검/확인	• 안전점검 안전점검 검사표 비치 및 점검	<input type="checkbox"/>
	• 배수관리 하수구, 배수로, 빗물받이 등 배수 방해 쓰레기 등 제거	<input type="checkbox"/>
	• 붕괴/낙하물관리 축대, 옹벽, 건축물 주변 적재물 등 점검, 조치	<input type="checkbox"/>
③ 수방자재 관리	• 수방자재 물막이판, 모래주머니, 양수기 등의 확보 및 관리상태 점검 ※ 상습침수지역 이동식 비상용 배수펌프 확보 필요성 검토	<input type="checkbox"/>
	• 담당자 지정 출입구 별 수방자재 설치자 지정	<input type="checkbox"/>
④ 대피 관리	• 대피로 확보 대피 유도등, 유도선 등 부착 ※ 지하층 및 건물 내 정전 대비	<input type="checkbox"/>
	• 대피로 안전 점검 대피로 적재물 등 위험요소 제거 및 난간상태 점검	<input type="checkbox"/>
	• 방송시설 대피방송시설 확인	<input type="checkbox"/>
	• 안전취약계층 취약계층 요청 시 시군구청 접수 안내	<input type="checkbox"/>
	• 대피장소 확보 단지내 대피장소 및 대피공간(수용인원) 사전 확인	<input type="checkbox"/>
⑤ 입주민 홍보	• 가정 내 외출 자제, 대피경로 확인, 누전차단기 확인, 창문 점검 등 안내	<input type="checkbox"/>
	• 차량 지하공간, 저지대 주차 금지, 차량용 망치 등 구비 안내	<input type="checkbox"/>
	• 지하 비상 시 대비 절단기 및 부유용품 등 구비 안내	<input type="checkbox"/>
	• 대피경로 비상 시 대피경로 및 주의사항 안내	<input type="checkbox"/>
⑥ 기타	• 보험 풍수해 보상 보험·공제 가입여부 확인	<input type="checkbox"/>
	• 접근통제 차량통제, 접근제한 등 시간 안내	<input type="checkbox"/>

관리사무소에서 안내말씀 드립니다.

현재 태풍이 올라오고 있습니다.

이번 태풍은 초속 미터의 강풍과 함께 시간당 100밀리의 폭우가 쏟아질 것으로 예상되고 있습니다. 주민여러분께서는 외출을 삼가시고, 발코니에 내어 놓으신 화분 등 추락 위험이 있는 물건은 세대내로 옮겨주시기를 당부드리오니 이점 유의하여 주시기 바랍니다.

아울러, 폭우에 따른 지하주차장 침수사고에 대비하기 위하여 사전에 안내드린바와 같이 현재 시간부터 지하주차장 차량 진입로 등에 침수대비 차수시설을 설치할 예정이며, 지하주차장의 접근을 금지하오니, 이점 유의하여 주시기 바랍니다.

(필요한 경우 반복)